

東華三院鄧肇堅小學
2017/18 學年
「學校發展津貼」計劃書

諮詢教師的方法：1. 行政會議
2. 學校發展委員會會議

開辦班級數目(不包括「小學加強輔導教學計劃」)：32

項目	關注重點	策略/工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
<ul style="list-style-type: none"> 推動電子學習及科學科技教學活動，以提升教學效能。 善用評估數據提升教學質素 為教師創造空間 	<ul style="list-style-type: none"> 透過使用不同的電子學習平台及推動科學科技教學活動，以提升學生學習動機和成效，並培養學生自學及解難能力。 設立試題檢討機制，每次考試後，檢視各級學生在不同考核範疇的強弱項，繼而訂定改善計劃。 減輕教師的教學及非教學工作量：處理各類壁報裝置、學生出席紀錄、帶領活動、照顧及支援學生的學習及安全、拍照/攝錄、剪輯影片、學校網頁內容的更新、圖書館管理、午膳安排、教材教學冊製作、試卷處理等。 支援教師籌辦成長輔導課程及領袖訓練課程，以發展學生的領導才能及提升學生的自我形象。 	<ul style="list-style-type: none"> 聘請學校教學助理及教師助理以減少教師的教學及非教學事務工作，包括： <ol style="list-style-type: none"> 於課堂協助教師進行電子教學及科學科技教學的工作。 協助教師舉辦全校性學生電子學習及科學科技活動，提供學生學習經驗的機會。 協助教師輸入數據及成績紀錄。 協助教師利用評估數據回饋教學，反思怎樣設計課程以提升學生的中、英、數水平及優化課程設計。 購買成長輔導課程及領袖訓練課程。 	<ul style="list-style-type: none"> 減輕教師非教學工作的工作量，讓教師們能騰出空間進行集體備課、同儕觀課、教學行動研究，並配合教育局及外界專業支援機構的支援協作計劃，以發展有效的學與教策略。 通過運用不同的資料及數據，讓教師認清教學目標的重要性，並能按學生的發展水平及學習需要而選取及運用適當的教學策略，以促使教與學更為有效。 學生的領導才能、自我形象及團隊精神得以提升 	全年	<ol style="list-style-type: none"> 聘用一名學校教學助理的薪金連僱主強積金供款： {$\\$15,605 \times 3(\text{月}) + \\$16,065.00 \times 9(\text{月})$} $\times 105\%$ (MPF) = \$ 200,970.00 聘用一名教師助理的薪金連僱主強積金供款： {$\\$12,905 \times 3(\text{月}) + \\$13,285.00 \times 9(\text{月})$} $\times 105\%$ (MPF) = \$ 166,194.00 配合改善非華語學生的中文學與教支援津貼，聘用一名學校教學助理的薪金連僱主強積金供款： $\\$14,700.00 \times 5(\text{月})$ $\times 105\%$ (MPF) = \$ 77,175.00 成長輔導課程及領袖訓練課程等導師費： 合共約\$150,000.00 <p>總額： = \$594,339.00</p>	<ul style="list-style-type: none"> 老師能運用有關的評估數據在科務會議上討論及分析成績，繼而提出改善建議。 80% 或以上的教師認為有關安排可讓他們有更多空間去設計適切的課程和教學活動。 80% 或以上的教師認為有關安排有助提升學生的學習成果。 90% 以上教師同意學校教學助理、教師助理及學校發展助理能有效協助課堂教學的進行、處理學生事務及提供後勤支援等工作。 學生的領導才能、自我形象及團隊精神有提升。 	<ul style="list-style-type: none"> 透過科務會議諮詢教師的意見 教師問卷調查 檢視學生的校內成績紀錄 評核學校教學助理、教師助理及學校發展助理的工作記錄及表現 學生的情意及社交表現評估 	副校長 2 (學與教) 課程統籌主任 電子學習主任 資訊科技主任 學術主任 中、英、數、常科主任 輔導主任 訓導主任 德育主任 融合教育主任

2016/17 學年帶來的累積盈餘：	\$ 138,828.64
2017/18 學年撥款額：	\$ 732,648.00
預計總支出：	\$ 594,339.00
預計盈餘：	\$ 138,309.00
2017/18 學年預計的累積盈餘/虧損：	\$ 277,137.64

(留待 2018/19 學年使用)